

# Wie tickt mein Chef, meine Chefin?

## Die fünf Cheftypen und ihre Eigenschaften

Um die eigenen Vorgesetzten besser einschätzen zu können, hilft es, deren Persönlichkeitsprofil zu kennen. Wer Erfolg bei der Arbeit haben will, stellt sich mit Vorteil auf seinen Chef oder seine Chefin ein. Das folgenden fünf Cheftypen sind selbstverständlich selten in «reiner Form» anzutreffen. Die meisten Menschen sind Mischtypen. Dennoch dominiert oft ein bestimmtes Persönlichkeitsprofil.

Typus	Führungseigenschaften	Empfohlener Umgang
<b>Der/die Analytiker:in</b>  Einzelgänger:in und Individualist:in mit guter Beobachtungsgabe und scharfem Verstand. Kann Visionen entwickeln. Gilt oft als unbequem, kühl oder arrogant. Zeigt selten Gefühle und meidet Gruppenprozesse. Führt kurze und sachliche Gespräche.	<ul style="list-style-type: none"><li>• scharfe Beobachtungsgabe</li><li>• gute Analysefähigkeiten</li><li>• kreativ</li><li>• Einzelkämpfer/in</li><li>• distanziert</li><li>• zeigt wenig Vertrauen in die Mitarbeitenden</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• liebt Zahlen, Fakten, Daten und Statistiken</li></ul>
<b>Der/die Kommunikative</b>  Liebt Gespräche und verbreitet eine gute Stimmung. Geht offen auf andere zu und erzeugt Nähe, Geborgenheit und Dazugehörigkeit. Pflegt ein grosses Netzwerk im Betrieb. Beziehung ist ihm/ihr wichtiger als Fakten, Sachthemen oder Ziele. Leidet sehr unter Kritik und ist von der Zuwendung anderer oft abhängig. Kann sich nach oben schlecht durchsetzen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• warmherziger und zugewandter Umgang mit Menschen</li><li>• hohe Hilfsbereitschaft</li><li>• gute Kommunikationsfähigkeit</li><li>• übt kaum Führung oder Konfrontation aus</li><li>• kann Interessen schlecht gegen oben durchsetzen</li><li>• konfrontiert kritikwürdige Mitarbeiter:innen nicht</li><li>• kann sich auch sonst schlecht durchsetzen</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• gute Beziehung aufbauen</li><li>• Gestaltungsfreiräume nutzen</li><li>• helfen sie ihm/ihr die Sitzungen zu strukturieren</li><li>• unbedingt an allen Sitzungen und Anlässen teilnehmen – sonst wird das sehr negativ gewertet</li><li>• laufend nachfragen, wenn etwas nach oben durchgesetzt werden sollte</li></ul>

Typus	Führungseigenschaften	Empfohlener Umgang
<p><b>Der/die Verlässliche</b></p> <p>Beständiger Mensch mit einem starken Bedürfnis nach Dauer und Kontinuität. Zeigt sich als «Fels in der Brandung». Sachlich und nüchtern. Man kann sich auf ihn, auf sie verlassen. Spontanes, Experimente und Unvorhergesehenes machen ihm, ihr Angst. Hat teilweise Mühe, sich durchzusetzen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• verantwortungsvoll, sparsam, gründlich und ausdauernd</li> <li>• braucht viel Kontrolle</li> <li>• verbreitet Klarheit</li> <li>• zeigt Fürsorge für die Mitarbeitenden</li> <li>• «Arbeitstier»</li> <li>• teilweise bürokratisch und mit autoritären Tendenzen</li> <li>• fordert hohe Loyalität von den Mitarbeitenden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit und Sorgfalt bei der Arbeit werden sehr geschätzt</li> <li>• Es sind wenig Änderungen zu erwarten</li> <li>• Regeln einhalten, die der Chef, die Chefin aufgestellt haben</li> <li>• Loyalität zeigen</li> </ul>
<p><b>Der/die Perfektionist:in</b></p> <p>Zeigt ein starkes Leistungsstreben und ist sehr wettbewerbsorientiert. Logisch und ernst, oft steif und verbissen. Gefühle sind für ihn, für sie ein Fremdwort. Will nicht erfolgreich sein, um selber im Mittelpunkt zu stehen, sondern weil er/sie den Perfektionismus liebt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hohe Leistungsorientierung</li> <li>• wenig Verständnis für Fehler anderer Menschen</li> <li>• stellt hohe Ansprüche an andere und an sich selbst</li> <li>• schnell, sachlich, ausdauernd</li> <li>• zielorientiert, erfolgreich</li> <li>• manchmal etwas unpersönlich</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ist nur durch Leistung und nicht durch eine gute Beziehung zu überzeugen</li> <li>• ihm/ihr kann man es fast nie recht machen</li> <li>• Fehler vermeiden</li> <li>• auf persönliche Grenzen achten ... es wird immer mehr gefordert, als man leisten kann</li> <li>• Leistung des Chefs, der Chefin respektieren</li> </ul>
<p><b>Der/die Macher:in</b></p> <p>Ist permanent in Aktion und steht im Mittelpunkt. Zeigt gute Führungseigenschaften. Will beherrschen, kontrollieren und den anderen überlegen sein. Verkauft oft ein Scheinbild von sich selbst und hat ab und zu Grössenphantasien. Fragt andere selten. Kann gut motivieren und zeigt viel Initiative.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• effektvolle Repräsentation</li> <li>• geringe Kooperationsfähigkeit</li> <li>• viele Visionen</li> <li>• steht gerne im Mittelpunkt und braucht ständigen Beifall</li> <li>• erfolgsorientiert</li> <li>• kann gut überzeugen</li> <li>• hohe Durchsetzungskraft</li> <li>• abenteuerlustig</li> <li>• braucht Macht und Prestige</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dem Chef, der Chefin Beifall und Anerkennung spenden</li> <li>• nicht konkurrieren, das wird sehr persönlich genommen</li> <li>• nicht kritisieren</li> <li>• Erwartungen an Mitarbeitende sind sehr hoch, z.T. muss man Grenzen ziehen</li> <li>• Hilfe beim Erfolg wird geschätzt</li> </ul>

Quelle: Ingo Krawiec: *Umgang mit Vorgesetzten. Profil entwickeln, beruflichen Erfolg steuern.* Berlin: 2005.